



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора лицея
от 24 августа 2015 г. №

Положение об уполномоченном по правам ребенка в МОУ Октябрьском сельском лицее

1. Общие положения

1.1 Должность уполномоченного по правам ребенка в средних общеобразовательных учебных заведениях Чердаклинского района (далее - уполномоченный) вводится для защиты прав и законных интересов детей и молодежи муниципального образования.

1.2. Уполномоченный своей деятельностью дополняет существующие формы и средства защиты прав и законных интересов ребенка и взаимодействует с советом при главе Чердаклинского района по содействию развитию институтов гражданского общества и правам человека (далее совет), комиссией по делам несовершеннолетних, прокуратурой района, иными государственными органами, органами местного самоуправления и общественными организациями.

1.3. Уполномоченный руководствуется в своей деятельности конституцией российской федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, другими принципами и нормами международного права, федеральными законами, законами ульяновской области и Чердаклинского района, настоящим положением, иными нормативными правовыми актами.

1.4. Уполномоченный самостоятельно определяет направления своей работы. Деятельность уполномоченного строится в соответствии с принципами независимости, доступности, сотрудничества, отчетности, гласности и конфиденциальности.

2. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность уполномоченного

2.1. Уполномоченный должен обладать знаниями в области прав человека.

2.2. Кандидат в уполномоченные по правам ребенка выбирается на общем собрании образовательного учреждения из числа педагогов, родительской общественности. Приоритет имеют лица, имеющие склонность и интерес к правозащитной и просветительской деятельности.

3. Задачи и функции уполномоченного

3.1. Основными задачами уполномоченного являются:

- Содействие обеспечению гарантий государственной защиты прав и свобод ребенка;
- Правовое просвещение;
- Всемерное содействие восстановлению нарушенных прав ребенка;
- Обеспечение соблюдения и уважения прав, свобод и достоинства ребенка родителями, государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами, физическими и юридическими лицами.

3.2. Функции уполномоченного

3.2.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим положением, и не вправе принимать решения, отнесенные к компетенции государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц.

3.2.2. Уполномоченный:

- Осуществляет прием граждан по вопросам, входящим в его компетенцию;
- Ведет просветительскую работу по повышению правовой культуры;
- Способствует созданию почты доверия и телефона доверия в районе;
- Осуществляет другие полномочия, предусмотренные законодательством и настоящим положением.

4. Организация деятельности уполномоченного

4.1. Приоритетным в деятельности уполномоченного является защита прав несовершеннолетних участников образовательного процесса.

4.2. Уполномоченный рассматривает жалобы на нарушение установленных федеральным и региональным законодательством, Уставом учебного заведения прав ребенка.

4.3. Жалоба может быть подана как в письменной, так и в устной форме.

4.4. Жалоба может быть личной, общественной или подана третьим лицом.

4.5. Права уполномоченного. Получив жалобу, Уполномоченный имеет право:

- принять жалобу к рассмотрению;
- разъяснить заявителю средства и меры, которые тот вправе использовать для защиты своих прав;

- передать жалобу гражданина по подведомственности должностному лицу или органу компетентному в ее разрешении, к жалобе может быть приложено мнение Уполномоченного по существу дела.

4.5.1. О принятом решении уполномоченный уведомляет заявителя в срок, не превышающий период времени, установленный законом. В случае начала рассмотрения жалобы уполномоченный может проинформировать также лицо, решения или действия (бездействия) которого обжалуется.

4.6. В случае установления нарушения прав уполномоченный принимает следующие меры:

- содействует разрешению конфликта путём конфиденциальной согласительной процедуры (беседы);
- вносит письменные и устные рекомендации, обращенные к сторонам конфликта, предлагающие меры для его решения.

4.7. По результатам изучения и обобщения информации о нарушениях прав детей и молодежи уполномоченный вправе представлять педагогическому совету, администрации лицея, органам государственной власти, органам местного самоуправления и их должностным лицам свои мнения, оценки и предложения общего характера и по конкретным вопросам, а также рекомендации, относящиеся к обеспечению прав ребенка и совершенствованию административных процедур.

4.7.1. По отдельным вопросам уполномоченный может направлять и указанным органам специальные доклады;

4.8. Уполномоченный участвует в заседаниях органов местного самоуправления муниципального образования по вопросам, связанным с защитой прав, свобод и законных интересов детей и молодежи.

4.9. Обязанности уполномоченного:

- По окончании календарного года уполномоченный направляет доклад (информацию о своей деятельности) в совет;

- До принятия окончательного решения материалы, полученные в ходе рассмотрения жалобы, разглашению не подлежат. Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными в ходе рассмотрения жалобы сведения о частной жизни заявителя и других лиц без их согласия;

- При наличии информации о массовых или грубых нарушениях прав ребенка либо в случаях, имеющих особое общественное значение. Уполномоченный извещает совет.

5. Обязанности администрации лицея

5.1. Администрация лицея оказывает уполномоченному всемерное содействие, предоставляет запрошенные материалы и документы, иные сведения, необходимые ему для осуществления деятельности.

5.2. Должностные лица не вправе вмешиваться в деятельность уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица, а равно воспрепятствовать деятельности уполномоченного.

6. Обеспечение деятельности уполномоченного

6.1. Администрация лицея при содействии управления образования МО «Чердаклинский район» осуществляет организационное и материально-

техническое обеспечение деятельности уполномоченного по правам детей и молодежи

6.2. При уполномоченном, для оказания ему консультативной помощи, может создаваться экспертная группа, по вопросам защиты прав детей и молодежи.

6.3. Уполномоченный вправе привлекать к работе и в качестве помощников уполномоченного любых заинтересованных лиц.

6.4. Совет организует взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления (прокуратура Чердаклинского района, Комиссия по делам несовершеннолетних района и др.) Для обеспечения эффективности взаимодействия уполномоченного с данными органами.

6.5. Уполномоченному предоставляется (по решению совета) возможность участия в муниципальных, региональных и межрегиональных обучающих семинарах.

6.6. Совет предоставляет уполномоченному методическую помощь.

ПРИНЯТО НА ЗАСЕДАНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО

СОВЕТА ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ЛИЦЕЯ

Протокол № 01, от 28 августа 2015 г.